Algemene Voorwaarden Vuurbloei Coaching

Versie: september 2026

Vuurbloei Coaching
Eenmanszaak
Schellinghof 22
5551 TX Valkenswaard
KvK-nummer: 42094031
E-mail: info@vuurbloei.nl
Website: www.vuurbloei.nl

Vuurbloei Coaching is aangesloten bij CAT en GAT.

1. Toepasselijkheid

a. Deze voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle huidige en toekomstige aanbiedingen, overeenkomsten en andere op enig rechtsgevolg gerichte handelingen waarbij Vuurbloei Coaching, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 42094031, of haar eigenaar is betrokken, alsmede op alle gevolgen daarvan. Vuurbloei Coaching wordt hierna aangeduid als de coach.

b. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Aan een dergelijke afwijking kan de cliënt geen rechten ontlenen voor toekomstige overeenkomsten.

c. Andere algemene voorwaarden, waaronder die van de cliënt, hoe deze ook worden vermeld of genoemd, zijn niet van toepassing op de rechtsverhouding tussen partijen en worden op voorhand afgewezen.

2. Begrippen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

a. Coach: Vuurbloei Coaching.

b. Overeenkomst: de tussen de coach en de cliënt gesloten overeenkomst betreffende de begeleiding.

c. Cliënt: de ouder die met Vuurbloei Coaching een overeenkomst aangaat.

d. Partijen: Vuurbloei Coaching en de cliënt.

e. Wkkgz: Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg.

3. Aanvaarding van opdrachten

Alle aanbiedingen van de coach zijn vrijblijvend en herroepbaar, ook wanneer daarin een termijn is genoemd waarvoor het aanbod geldt.

Bij mondelinge informatieverstrekking wordt een aanbod geacht te zijn gedaan zodra dit schriftelijk door de coach is bevestigd.

Een overeenkomst komt tot stand nadat de cliënt akkoord is gegaan met de gemaakte afspraken en het overeengekomen tarief.

Wanneer de cliënt wijzigingen in het aanbod of de overeenkomst wenst aan te brengen, komt de gewijzigde overeenkomst pas tot stand nadat Vuurbloei Coaching daarmee heeft ingestemd.

Een overeenkomst kan zowel betrekking hebben op een losse afspraak als op een traject van meerdere afspraken.

4. Duur van de overeenkomst en beëindiging

a. Tenzij anders overeengekomen, wordt de overeenkomst aangegaan voor de duur van een traject of een losse afspraak.

Na afloop van de overeengekomen periode kan de begeleiding in overleg tussen beide partijen worden voortgezet.

b. Beide partijen zijn gerechtigd de overeenkomst te beëindigen wanneer de andere partij haar verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt en, nadat zij daarop is gewezen en een redelijke termijn heeft gekregen om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen, hierin nalatig blijft.

Dit geldt niet wanneer de tekortkoming van zodanig geringe betekenis is dat beëindiging van de overeenkomst niet gerechtvaardigd is.

c. De overeenkomst kan eveneens worden beëindigd wanneer zich omstandigheden voordoen waardoor voortzetting van de overeenkomst redelijkerwijs niet van een van de partijen kan worden verlangd.

5. Annulering en verplaatsen van afspraken

Een afspraak kan tot 24 uur vóór het afgesproken tijdstip kosteloos worden geannuleerd of verplaatst.

Voor annulering en verplaatsing gelden de volgende voorwaarden:

- bij annulering of verplaatsing uiterlijk 24 uur vóór de afspraak zijn geen kosten verschuldigd;
- bij annulering of verplaatsing binnen 24 uur vóór de afspraak wordt 100% van het afgesproken tarief in rekening gebracht;
- wanneer een afspraak zonder bericht niet wordt nagekomen, wordt 100% van het afgesproken tarief in rekening gebracht.

Vuurbloei Coaching kan in bijzondere omstandigheden besluiten van deze regeling af te wijken.

Vuurbloei Coaching is gerechtigd een reeds geplande afspraak te wijzigen of te annuleren wanneer omstandigheden dit noodzakelijk maken. In dat geval worden geen kosten aan de cliënt in rekening gebracht voor de geannuleerde afspraak en wordt waar mogelijk een nieuwe afspraak gemaakt.

6. Geheimhouding, dossierbeheer en inzagerecht

a. Vuurbloei Coaching behandelt alle informatie die tijdens de begeleiding over de cliënt en diens gezin wordt verkregen vertrouwelijk.

Deze informatie wordt niet aan derden verstrekt, tenzij:

- de cliënt hiervoor toestemming heeft gegeven;
- dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst en hiervoor een geldige grondslag bestaat;
- of Vuurbloei Coaching wettelijk verplicht is de informatie te verstrekken.

b. Indien Vuurbloei Coaching derden inschakelt die toegang kunnen krijgen tot persoonsgegevens, worden waar nodig afspraken gemaakt over geheimhouding en de bescherming van persoonsgegevens.

c. Vuurbloei Coaching houdt een cliëntdossier bij. De cliënt heeft, binnen de grenzen van de toepasselijke wet- en regelgeving en met inachtneming van de privacy van andere betrokken personen, recht op inzage in het eigen dossier.

d. Meer informatie over de verwerking, beveiliging en bewaring van persoonsgegevens staat in de Privacyverklaring van Vuurbloei Coaching.

7. Overmacht

Wanneer Vuurbloei Coaching haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen door omstandigheden die redelijkerwijs niet aan Vuurbloei

Coaching kunnen worden toegerekend, worden deze verplichtingen opgeschort zolang deze omstandigheden voortduren.

Onder overmacht kunnen onder andere vallen:

- ziekte;
- calamiteiten;
- technische storingen;
- overheidsmaatregelen;
- of andere omstandigheden waarop Vuurbloei Coaching redelijkerwijs geen invloed heeft.

Vuurbloei Coaching zal de cliënt hierover zo spoedig mogelijk informeren.

8. Tarieven, facturering en betaling

a. De actuele tarieven worden voorafgaand aan de dienstverlening aan de cliënt bekendgemaakt.

b. Alle prijzen worden vermeld in euro's (€). Voor zover van toepassing wordt aangegeven of de prijs inclusief of vrijgesteld van btw is.

c. Facturering vindt plaats op basis van de tussen partijen overeengekomen tarieven en dienstverlening.

d. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, dient een factuur binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.

e. Wanneer een traject wordt afgesproken, kunnen partijen schriftelijk overeenkomen dat betaling in termijnen plaatsvindt.

f. Vuurbloei Coaching is gerechtigd haar tarieven te wijzigen. Een tariefwijziging wordt vooraf kenbaar gemaakt en heeft geen terugwerkende kracht op reeds betaalde dienstverlening, tenzij partijen anders overeenkomen.

g. Wanneer een cliënt een factuur niet binnen de betalingstermijn voldoet, kan Vuurbloei Coaching na het verstrijken van de wettelijke vereisten verdere dienstverlening opschorten.

Eventuele wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten kunnen conform de toepasselijke wet- en regelgeving in rekening worden gebracht.

9. Aard van de begeleiding en aansprakelijkheid

a. Bij de dienstverlening van Vuurbloei Coaching is sprake van een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.

Vuurbloei Coaching spant zich naar beste inzicht en vermogen in om de cliënt zorgvuldig te begeleiden, maar kan geen garantie geven over het resultaat van de begeleiding.

b. De cliënt blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de eigen keuzes, beslissingen en handelingen en voor de wijze waarop adviezen en inzichten uit de begeleiding worden toegepast.

c. De begeleiding van Vuurbloei Coaching vervangt geen noodzakelijke reguliere medische, psychologische, psychiatrische of andere professionele zorg.

Bij medische of psychische klachten wordt de cliënt geadviseerd contact op te nemen met een daarvoor bevoegde reguliere zorgverlener.

d. Vuurbloei Coaching is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat de cliënt relevante informatie heeft achtergehouden of onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.

e. Voor zover wettelijk toegestaan, is aansprakelijkheid van Vuurbloei Coaching beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering van Vuurbloei Coaching wordt uitgekeerd.

Indien om welke reden dan ook geen uitkering op grond van deze verzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag dat voor de betreffende dienstverlening aan de cliënt in rekening is gebracht, voor zover een dergelijke beperking wettelijk is toegestaan.

f. Beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet voor zover uitsluiting of beperking van aansprakelijkheid op grond van dwingend Nederlands recht niet is toegestaan.

10. Klachten en geschillen

Vuurbloei Coaching streeft ernaar de begeleiding zorgvuldig uit te voeren.

Wanneer de cliënt niet tevreden is over de dienstverlening, wordt de cliënt gevraagd dit eerst met Vuurbloei Coaching te bespreken, zodat gezamenlijk naar een oplossing kan worden gezocht.

Vuurbloei Coaching is aangesloten bij CAT en bij GAT (Stichting Geschilleninstantie Alternatieve Therapeuten).

Voor zover de Wkkgz op de dienstverlening van toepassing is, kan de cliënt gebruikmaken van de klachten- en geschillenregeling die via deze aansluiting beschikbaar is.

Op de overeenkomst en de dienstverlening van Vuurbloei Coaching is Nederlands recht van toepassing.

11. Persoonsgegevens

Vuurbloei Coaching verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving. Informatie over welke persoonsgegevens worden verwerkt, voor welke doeleinden, hoe lang deze worden bewaard en welke rechten betrokkenen hebben, staat in de Privacyverklaring van Vuurbloei Coaching.

Voor informatie over het gebruik van cookies en vergelijkbare technieken op www.vuurbloei.nl wordt verwezen naar de Cookieverklaring van Vuurbloei Coaching.

12. Overige bepalingen

Wanneer één of meerdere bepalingen uit deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig of vernietigbaar blijken te zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

Partijen zullen in dat geval in overleg een vervangende bepaling overeenkomen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

13. Disclaimer dienstverlening

De informatie op www.vuurbloei.nl is bedoeld als algemene informatie en vormt geen persoonlijk behandel-, medisch of psychologisch advies.

Aan de informatie op de website kunnen geen garanties worden ontleend ten aanzien van het resultaat van begeleiding.

De dienstverlening van Vuurbloei Coaching is aanvullend van aard en vervangt geen diagnostiek, behandeling, verzorging of begeleiding door reguliere gezondheidszorg wanneer deze noodzakelijk is.

Bij medische of psychische klachten wordt geadviseerd een arts of andere daarvoor bevoegde zorgverlener te raadplegen.

14. Contactgegevens

Vuurbloei Coaching
Eenmanszaak
Schellinghof 22
5551 TX Valkenswaard

KvK-nummer: 42094031
E-mail: info@vuurbloei.nl
Website: www.vuurbloei.nl

Aangesloten bij CAT en GAT.